

Tempo-finansiering för företag

Finansieringsvillkor 1.1.2018

Innehåll

- [1 Finansieringsbeslut och finansieringsvillkor](#)
- [2 Finansieringsbeslutets offentlighet](#)
- [3 Ansvarig projektledare](#)
- [4 Rapportering och utbetalning av finansiering](#)
- [5 Projektbokföring](#)
- [6 Godtagbara kostnader](#)
- [7 Upphandlingsförfaranden](#)
- [8 Övrig offentlig finansiering](#)
- [9 Rapport efter att projektet har slutförts](#)
- [10 Projektändringar](#)

- [11 Överföring av projekt, IPR och omstrukturering av affärsverksamheten](#)
- [12 Myndighetstillsyn](#)
- [13 Avbrytande av utbetalning](#)
- [14 Återbetalning av finansiering](#)
- [15 Återkrav av finansiering](#)
- [16 Finansieringsverkets kvitteringsrätt](#)
- [17 Missbruk](#)
- [18 Tolkningsordning](#)
- [19 Tillämpningsområde och rättsgrund](#)

1 Finansieringsbeslut och finansieringsvillkor

- Innovationsfinansieringsverket Business Finlands (nedan Finansieringsverket) finansieringsbeslut träder i kraft när eventuella särskilda villkor för att beslutet ska träda i kraft har uppfyllts och finansieringsmottagaren har godkänt finansieringsbeslutet och dessa finansieringsvillkor i nätservicen.
 - I samband med godkännandet uppges även ett kontonummer på vilket finansieringen betalas.
 - Den som godkänner beslutet ska ha rätt att teckna firma för sin organisation.
- Finansieringsvillkoren är en del av finansieringsbeslutet och iakttagande av dem är en förutsättning för utbetalning av finansieringen.
- Den beviljade finansieringen är i enlighet med kommissionens förordning (EU) Nr 1407/2013 om de minimis-stöd. Totalbeloppet av de minimis-stöd som beviljas ett företag får inte överskrida 200 000 euro under innevarande skatteår och de två föregående skatteåren. På koncernnivå anses moder- och dotterbolag som ett företag enligt artikel 2, punkt 2 i Europeiska kommissionens förordning, och stöd som dessa erhåller ska räknas ihop. När stödet räknas ut beaktas stöd från alla olika myndigheter (till exempel kommuner, landskapsförbund, ministerier, myndigheter underställda ministerier, till exempel Finnvera Abp, NTM-centralerna och Finansieringsverket (tid. Tekes) som myndigheten har beviljat med de minimis-villkor
 - Finansieringsmottagaren ansvarar för ackumuleringen av de minimis-stöd.
- Finansieringsvillkoren har ställts i enlighet med 11 § 4 mom. i statsunderstödslagen
- [Tillämpningsområde och rättsgrund](#)



2 Finansieringsbeslutets offentlighet

- Finansieringsmottagarens namn, FO-nummer, storlek, bransch, landskap, finansieringsformen, datumet för beviljandet samt beloppet av beviljad och utbetald finansiering är offentligt tillgänglig information.
- Finansieringsmottagaren ska meddela om erhållen finansiering från Finansieringsverket vid informering om projektet eller projektresultaten.
- Det är möjligt för arbets- och näringsministeriet, Finnvera, Finansieringsverket, NTM-centralerna och arbets- och näringsbyråerna att sinsemellan förmedla kundinformation om finansieringsmottagaren.
- För utbetalning av finansieringen och övervakningen kan Finansieringsverket behöva uppgifter även från andra myndigheter och finansiärer såsom Skatteförvaltningen, kommuner, banker, kapitalplacerare, Sitra och Uppfinningsstiftelsen.
 - Finansieringsverket kan utan hinder av de sekretessbestämmelser som gäller affärs- och yrkeshemligheter vara i kontakt med dessa myndigheter och finansiärer för att skaffa och lämna uppgifter om finansieringsmottagaren och om projektet. Finansieringsmottagaren samtycker till utbyte av information genom att godkänna finansieringsbeslutet.
- Finansieringsmottagare ska lämna in bokslut inklusive bilagor till handelsregistret i enlighet med lagen.



3 Ansvarig projektledare

- Projektets ansvariga ledare som utsetts av finansieringsmottagaren ska vara i ett anställningsförhållande till finansieringsmottagaren.
- Den ansvarige ledaren övervakar genomförandet av projektet som nämns i Finansieringsverkets finansieringsbeslut.
- Den ansvariga ledaren ansvarar för att
 - finansieringsbeslutet har godkänts i nät servicen
 - projektbokföringen har ordnats i enlighet med dessa villkor
 - projektet genomförs planenligt
 - de personer som har utsetts att sköta projektets ärenden i nät servicen har användarrättigheter för projektet.
- Den ansvariga ledaren försäkrar i samband med slutrapporten att finansieringen har använts för att genomföra åtgärder enligt projektplanen och att finansieringen inte har använts för att stöda exporten, grunda ett distributionsnätverk eller för verksamhet i andra medlemsstater eller tredje länder.
- Den ansvariga ledaren försäkrar även att finansieringen inte har använts för att köpa tjänster av andra intresseföretag förutom koncernbolag.



4 Rapportering och utbetalning av finansiering

- Första raten av bidraget kan dock betalas som förskott. Finansieringsverket betalar slutfinansieringen enligt godkänd slutrapport.
- Den ansvarige projektledaren rapporterar om projektets framskridande i Finansieringsverkets nätservice. Utifrån rapporten bedömer Finansieringsverket förutsättningarna för att betala ut finansiering. Finansieringen betalas inte om målen inte har uppnåtts eller om projektet inte har utfört planenligt arbete.
- Finansieringsmottagaren behöver inte rapportera projektets realiserade kostnader. Finansieringsverket har rätt att begära den information och de dokument som övervakningen av projektet kräver. Sådana här uppgifter är till exempel verifikatkopior, fakturaspecifikationer och urvalskriterier för köpta tjänster.
- Rätten till beviljad finansiering eller en del av den förfaller om finansieringsmottagaren inte lämnar in rapporter eller den begärda tilläggsinformationen före den bestämda dag som anges i finansieringsbeslutet eller som Finansieringsverket separat har gett. Finansieringsverket återkräver även finansiering som redan betalats ut jämte ränta.



5 Projektbokföring

- Finansieringsmottagaren ska ordna sin bokföring så att de kostnader som orsakas av projektet kan specificeras och deras koppling till bokföringen och kostnadsredovisningen kan verifieras.
- En uppföljning av den arbetstid som använts för projektet är inget krav, men finansieringsmottagaren ska vid behov kunna påvisa vilka personer som arbetat för projektet och vilken lön som omfattas av förskotts innehållning som betalats ut till personerna.
- Projekthandlingarna och övrigt material som behövs för kontrollen och revisionen av projektet ska förvaras i minst tio år från den sista betalningsposten för projektet.



6 Godtagbara kostnader (1)

6.1 Principer

- Godtagbara kostnader är kostnader enligt projektplanen som
 - uppkommit under projektet
 - upptagits i finansieringsmottagarens bokföring
 - utbetalas innan slutrapporten lämnats in.
- En utgift som baserar sig på en beställning gjord innan projektperioden kan inte riktas in till projektet utom i fall där beställningen har en avbokningsmöjlighet som kopplats till projektinledningen.
- De minimis-förordningen förbjuder verksamhet som gäller export, såsom stöd för direkta exportmängder eller annan operativ verksamhet som gäller exporten. Förordningen förbjuder även grundandet av ett distributionsnät och därtill hörande verksamheter, så som stör för lagerbyggnader, logistikcenter och distributionsställen samt andra direkta investeringar i distribution och sådan verksamhet. Godtagbara kostnader kan dock vara avtalsförhandlingar om distribution och val av distributionspartners.



6 Godtagbara kostnader (2)

6.1 Koncern- och intresseköp

- Finansieringsverket godkänner tjänster som köps från koncernbolag men inte från annan intresseföretag. Företagen är varandras intresseföretag om minst 20 procent av det ena företagets hela aktiekapital eller liknande ägs eller förvaltas, direkt eller indirekt, av det andra företaget. Finansieringsverket kan betrakta företag som intresseföretag också om det ena företaget utövar bestämmanderätten i det andra företaget eller på annat sätt påverkar var det andra företaget gör sina anskaffningar. En sådan situation kan uppkomma till exempel genom styrelsemedlemskap eller genom att personer har roller som ansvariga i företaget, familjemedlemmar, arbetstagare och/eller finansiärer.



7 Upphandlingsförfaranden

- När finansieringsmottagaren är en offentlig upphandlingsenhet eller ett företag får stöd på över 50 procent från Finansieringsverket och i form av annat offentligt stöd för sin upphandling, ska finansieringsmottagaren följa lagen om offentlig upphandling. Upphandlingen ska konkurrensutsättas som offentlig upphandling när dess totala värde exklusive mervärdesskatt överstiger det nationella lagstadgade tröskelvärdet. Om en lagenlig konkurrensutsättning inte har utförts kan anskaffningsbidraget för företaget uppgå till högst 50 procent.
- Om en offentlig upphandlingsenhet har gjort en upphandling i strid med bestämmelserna om upphandling är köpriset inte en godtagbar kostnad.
- Anbudsförfarandet ska påvisas genom att till redovisningen bifoga en kopia av den upphandlingsannons som publicerats i HILMA (hankintailmoitukset.fi) eller presentera grunderna för direkt upphandling.



8 Övrig offentlig finansiering

- All annan offentlig finansiering som projektet beviljats av staten, en kommun, en annan offentlig sammanslutning, en offentligrättslig inrättning eller en stiftelse, ska anges i rapporten. Finansiering beviljad ur EU-medel ska också redovisas.
- Den sammanräknade stödandelen av finansieringen från Finansieringsverket och övrig offentlig finansiering får inte överskrida 75 procent av de godtagbara kostnaderna. Finansieringsverket minskar vid behov på sin egen finansiering så att gränsbeloppet inte överskrids.



9 Rapport efter att projektet har slutförts

- Finansieringsverket följer upp vilka resultat finansierade projekt ger också efter att de har slutförts. Finansieringsmottagaren ska vid behov rapportera om resultaten under fem år efter slutfört projekt.
- Finansieringsmottagaren ska på begäran lämna utfallsuppgifter om alla planer och prognoser som presenterades under handläggningen av ansökan och projektets gång. Finansieringsverket kan begära en redogörelse för hur den affärsverksamhet som projektet syftade till har utvecklats.
- Finansieringsverket ska ha möjlighet att kontrollera finansieringsmottagarens bokslutsinformation jämte revisionsberättelser för de fem följande räkenskapsperioderna efter att projektet har slutförts i Patent- och registerstyrelsens databas. Finansieringsverket har rätt att låta göra en bokslutsanalys om finansieringsmottagaren hos en annan offentlig finansiär.



10 Projektändringar

- Finansieringsmottagaren måste i förväg anhålla om Finansieringsverkets samtycke till följande avvikelser från planen:
 - betydande ändringar i projektplanen
 - ändringar i tidtabellen
 - flyttning av rapporteringsdatum
 - byte av ansvarig projektledare
 - ändringar i bankkontouppgifterna.
- Finansieringsmottagaren ska omedelbart meddela Finansieringsverket om andra betydande ändringar i projektet, till exempel om ändringar i personresurser som är viktiga för projektets genomförande.



11 Överföring av projekt, IPR och samtycke till omstrukturering av affärsverksamheten (1)

- Finansieringsbeslutet kan i regel inte överföras på en tredje part.
- Finansieringsmottagaren ska se till att ägar- och immaterialrätterna till de resultat som fås till stånd inom projektet med stöd av lag eller ett separat avtal tillhör finansieringsmottagaren. Om finansieringsmottagaren använder immateriella rätter som ägs av externa instanser (inkl. arbetstagare och ägare) i projektet ska finansieringsmottagaren se till att den har tillräckliga rättigheter att använda dessa immateriella rättigheter i forsknings- och utvecklingsarbetet enligt projektplanen samt i affärsverksamheten.



11 Överföring av projekt, IPR och samtycke till omstrukturering av affärsverksamheten (2)

Finansieringsmottagaren ska på förhand meddela Finansieringsverket om den under projektens gång eller inom fem år från att finansieringens sista betalning har betalats ut:

- säljer, pantsätter eller på annat sätt överlåter den affärsverksamhet som uppkommit som resultat av projektet eller en del av denna verksamhet;
- säljer, pantsätter eller på annat sätt överlåter de immateriella eller andra rättigheter som uppkommit som resultat av projektet;
- flyttar sin affärsverksamhet utomlands, eller
- genomför andra betydande ändringar i affärsverksamheten eller företagsomstruktureringar (som fusion, delning, ett betydande ägararrangemang samt betydande personalminskningar som riktas mot verksamhet som Finansieringsverket finansierat).



11 Överföring av projekt, IPR och samtycke till omstrukturering av affärsverksamheten (3)

- Finansieringsverket måste i förväg ge sitt skriftliga samtycke till åtgärder som avses i den här punkten och som utförs utanför området för den europeiska inre marknaden eller som äventyrar förverkligandet av de projektets eftersträvade inflytande.
 - Samtycket behövs inte om licensiering av användarrättigheter är en väsentlig del av den affärsverksamhet som ursprungligen eftersträvats med projektet.
- Finansieringsverket kan ge sitt samtycke om projektets eftersträvade inflytande till väsentliga delar kan uppnås trots ändringarna.
- Finansieringsverket kan återkräva den utbetalda finansieringen i enlighet med punkt 15 i dessa villkor ifall finansieringsmottagaren bryter mot denna punkt.



12 Myndighetstillsyn

- Finansieringsmottagaren ska förse Finansieringsverket med riktiga och tillräckliga uppgifter för att Finansieringsverket ska kunna övervaka att villkoren i finansieringsbeslutet iakttas och att projektet genomförs.
- Finansieringsverket, Statens revisionsverk, Europeiska kommissionen och Europeiska revisionsrätten har rätt att granska finansieringsmottagarens ekonomi och verksamhet enligt vad som är nödvändigt för utbetalningen av finansiering och tillsynen över hur medlen disponeras.
- Inspektioner kan göras av en av Finansieringsverkets befullmäktigad annan myndighet eller revisor. En utomstående expert kan på uppdrag av Finansieringsverket hjälpa till vid inspektionen.
- Rätten till insyn gäller i tio år från den sista betalningsposten för projektet. Projekthandlingarna och övrigt material som behövs för kontrollen och revisionen av projektet ska förvaras minst lika länge.
- Finansieringsmottagaren ska bistå vid inspektionen och ge den som utför inspektionen alla nödvändiga uppgifter vederlagsfritt.
- Om det är nödvändigt för inspektionen har den som utför den rätt att omhänderta de underlag som är föremål för inspektionen. Omhändertagandet måste protokollföras. I protokollet anges i vilket syfte underlagen omhändertas och vilka underlag det är fråga om. Underlagen ska återlämnas så fort de upphör att vara nödvändiga för inspektionen.
- Den som utför inspektionen har rätt att i den omfattning inspektionen kräver ha tillträde till de lokaler som finansieringsmottagaren besitter eller använder. Detta gäller affärslokaler, lager och andra lokaler som används för utövandet av yrket eller näringen liksom andra områden som har betydelse för beviljandet av finansieringen och tillsynen över disponeringen av medlen. Inspektioner får inte utföras i lokaler som omfattas av hemfriden.



13 Avbrytande av utbetalning

Finansieringsverket kan besluta att tillfälligt avbryta utbetalningen av finansieringen på följande grunder:

1. Finansieringsverket har anledning att misstänka att finansieringsmottagaren inte lämnar begärda, korrekta eller tillräckliga uppgifter till Finansieringsverket eller använder finansieringen i strid med finansieringsbeslutet.
 2. Grunderna till beviljandet av finansiering har förändrats i väsentlig grad. En sådan förändring kan vara att
 - a) finansieringsmottagaren avviker från projektplanen utan Finansieringsverkets skriftliga samtycke
 - b) finansieringsmottagarens ekonomiska ställning försämras betydligt i förhållande till den förutspådda utvecklingen
 - c) företaget helt förlorar sitt eget kapital
 - d) företaget ansöker om saneringsförfarande
 - e) skatteskulder uppkommer för företaget
 - f) företaget har försummat skyldigheter att betala tillbaka lån från Finansieringsverket.
 3. Europeiska unionens lagstiftning förutsätter att utbetalningen av finansieringen avbryts.
- Om omständigheterna på grund av vilka betalningarna har avbrutits inte åtgärdas inom den tidsfrist som ges i avbrytningsbeslutet kan Finansieringsverket besluta att helt och hållet upphöra med betalningarna och återkräva den finansiering som redan betalats, helt eller delvis.



14 Återbetalning av finansiering

- Finansieringsmottagaren ska utan dröjsmål återbetala finansieringen eller en del av den om det har skett en felbetalning, om det betalade beloppet är för stort eller om finansiering uppenbarligen har betalats utan anledning.
- Belopp under 10 euro behöver inte återbetalas.
- Finansieringsmottagaren ska kontakta Finansieringsverket innan finansieringen återbetalas.



15 Återkrav av finansiering (1)

15.1 Återkrav enligt lag

Finansieringsverket upphör med utbetalningen av finansiering och återkräver utbetalda belopp om finansieringsmottagaren har

1. försummat att återbetala sådan finansiering eller del av finansiering som ska återbetalas i enlighet med punkt 14 i dessa villkor
2. använt finansieringen för ett ändamål som väsentligt avviker från ändamålet för vilket finansieringen beviljades
3. hemlighållit eller gett felaktiga eller vilseledande uppgifter om en omständighet som väsentligt påverkade beviljandet av finansiering, finansieringsbeloppet eller -villkoren
4. på annat sätt som kan jämföras med punkterna 1–3 ovan brutit väsentligt mot reglerna för hur finansieringen kan användas.



15 Återkrav av finansiering (2)

15.2 Återkrav enligt prövning

Finansieringsverket har rätt att upphöra med utbetalningen av finansiering och att helt eller delvis återkräva utbetalda belopp, om

1. felaktiga eller vilseledande uppgifter har getts för utbetalningen av finansieringen eller tillsynen över disponeringen av medlen, uppgifter har hemlighållits eller man har vägrat att lämna ut uppgifter eller uppgifter begärda av Finansieringsverket inte har lämnats inom utsatt tid
2. finansieringen inte har använts i enlighet med finansieringsbeslutet
3. finansieringsmottagaren har vägrat bistå vid en inspektion av projektet
4. finansieringsmottagaren har avslutat det finansierade projektet eller inskränkt eller ändrat det i väsentlig grad, eller överlåtit det åt en tredje part
5. finansieringsmottagaren har blivit föremål för utsökning, försatts i likvidation eller konkurs eller saneringsförfarande
6. finansieringen måste återkrävas enligt EU-lagstiftningen
7. finansieringsmottagaren gör sig skyldig till andra oegentligheter som kan jämföras med ovanstående punkter.



15 Återkrav av finansiering (3)

15.3 Ränta

- Finansieringsmottagaren ska betala ränta på belopp som återbetalas eller återkrävs.
- Röntan fastställs från och med den dag finansieringen utbetalades. Den beräknas som en årlig ränta utökad med tre procentenheter. Den årliga röntan bestäms enligt 3 § 2 mom. i röntelagen (633/1982).



15 Återkrav av finansiering (4)

15.4 Dröjsmålsränta

- Om finansieringsmottagaren inte har betalat tillbaka det återkrävda beloppet senast på den av Finansieringsverket fastställda förfallodagen ska årlig dröjsmålsränta betalas på beloppet.
- Dröjsmålsräntan fastställs för tiden efter förfallodagen i enlighet med den räntesats som avses i 4 § 1 mom. i räntelagen (633/1982).



15 Återkrav av finansiering (5)

15.5 Jämkning av återkrav av bidrag

- Finansieringsverket kan delvis efterskänka ett bidrag som återbärs eller återkrävs, eller räntan eller dröjsmålsräntan på bidraget, om det är orimligt att återkräva hela beloppet med hänsyn till finansieringsmottagarens ekonomiska situation och omständigheter, med hänsyn till typen av egendom som införskaffats med bidraget eller med hänsyn till återkravsförfarandet eller till förändrade omständigheter.
- Av särskilt vägande skäl kan Finansieringsverket bestämma att ett belopp som ska återbetalas eller återkrävas eller räntan eller dröjsmålsräntan på dem inte ska indrivas till någon del.



15 Återkrav av finansiering (6)

15.6 Återkravstid

- Finansieringsverket återkräver inte finansiering, ränta eller dröjsmålsränta om minst tio år har gått sedan det sista finansieringsbeloppet för projektet utbetalades.



16 Finansieringsverkets kvitteringsrätt

- Bidrag som återbärs eller återkrävs jämte ränta kan avdras från annat bidrag som betalas till finansieringsmottagaren.



17 Missbruk

- Om Finansieringsverket under projektet får anledning att misstänka att finansieringsmottagaren eller en aktör som handlat för dennes räkning har gjort sig skyldig till en handling i vilken Finansieringsverket är målsägande och som är straffbar enligt strafflagen (19.12.1889) vidtar Finansieringsverket de åtgärder som situationen kräver.



18 Tolkningsordning

Om motstridigheter förekommer mellan finansieringsbeslutet och bilagorna gäller följande tolkningsordning:

1. Finansieringsbeslut med särskilda villkor
2. Finansieringsvillkor
3. Kostnads kalkyl
4. Projektplan
5. Finansieringsansökan med bilagor
6. Övriga dokument som är väsentliga med tanke på finansieringsbeslutet



19 Tillämpningsområde och rättsgrund

- Statsbudgeten för året
- Statsunderstödslag (688/2001)
- Statsrådets förordning om finansiering av forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamhet (1444/2014) kapitel 1 och 2
- Kommissionens förordning om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse (EU) Nr 1407/2013 (EUOT L352 24.12.2013, s.1)
- Lag om kundinformationssystemet för företagstjänster (1039/2010)

