

# Hallinto- ja ohjausmallin kuvaus

Business Finland

24.1.2022

## Sisällys

<b>1. Hallinnon ja ohjauksen yleiset lähtökohdat ja periaatteet .....</b>	<b>3</b>
1.1 Yleistä .....	3
1.2 Toimintaa ohjaavat lait ja säännökset.....	3
1.3 Hyvän hallinnointitavan noudattaminen.....	4
1.4 Omistajan tahtoa toteuttava ohjaus .....	4
1.5 Toiminnan rahoitus .....	5
1.6 Vastuu päätöksistä ja sitoumuksista Business Finlandissa .....	6
<b>2 Business Finlandin hallintoelimet .....</b>	<b>7</b>
2.1 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin johtokunta .....	7
2.2 Johtokunnan tarkastusvaliokunta .....	8
2.3 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin pääjohtaja .....	9
2.4 Business Finland Oy:n yhtiökokous.....	9
2.5 Business Finland Oy:n hallitus .....	9
2.6 Team Finland -johtoryhmä .....	10
2.7 Muut yhteistyöelimet.....	11
2.8 Johtoryhmä.....	11
<b>3 Sisäisen valvonnan malli ja riskienhallinta .....</b>	<b>12</b>
3.1 Sisäinen valvonta .....	13
3.2 Sisäisen valvonnan tuki .....	13
3.3 Sisäinen tarkastus .....	14
3.4 Taloudellisen raportointiprosessin valvonta .....	14
3.5 Riskienhallinnan periaatteet.....	14
<b>4 Ulkoinen tarkastus.....</b>	<b>15</b>
4.1 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin ulkoinen tarkastus.....	15
4.2 Business Finland Oy:n ulkoinen tarkastus .....	15
<b>5 Palkitseminen .....</b>	<b>16</b>

## 1. Hallinnon ja ohjauksen yleiset lähtökohdat ja periaatteet

### 1.1 Yleistä

**Business Finland (BF)-kokonaisuus on rakenteeltaan viraston ja erityistehtävayhtiön yhdistelmä.** Kokonaisuuden muodostavat Innovaatorahoituskeskus Business Finland (rahoituskeskus), joka on valtion viranomainen, sekä Business Finland Oy (yhtiö), joka on valtion sataprosenttisesti omistama erityistehtävayhtiö. Lisäksi Business Finland -kokonaisuuteen liittyy läheisesti Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin ohjauksessa pääomasijoituksia tekevä Business Finland Venture Capital Oy. Business Finland on osa Team Finland –verkostoa.

**Business Finlandissa hyödynnetään innovatiivisesti virasto- ja yhtiömuodon erityispiirteet tavoiteltujen hyötyjen saavuttamiseksi.** Yritysten tarpeisiin asiakasrajapinnassa vastaa yritysmäisellä palveluasenteella toimiva erityistehtävayhtiö, joka on houkutteleva työnantaja myös nousevien alojen huippuosaajille. Rahoituskeskus on puolestaan hyvin toimivaksi tunnettu rajapinta politiikkaohjauksen suuntaan ja tarjoaa vakiintuneet menettelyt, joilla turvataan julkisen rahan vastuullinen käyttö.

**Tämä dokumentti kuvaa keskeiset menettelyt, joilla hyvä hallintotapa toteutuu Business Finland -kokonaisuudessa.** Hyvä hallintotapa (corporate governance) on organisaation hallinto- ja ohjausjärjestelmä, jonka johto luo johtakseen organisaation toimintaa ja saavuttaakseen asettamansa tavoitteet. Tämä dokumentti sisältää yleiskuvauksen Business Finland -kokonaisuuden hallinto- ja ohjausjärjestelmästä.

**Business Finland Oy laatii valtion erityistehtävayhtiönä vuosittain selvityksen hallinto- ja ohjausjärjestelmästä** tähän ohjaus- ja hallintomallin kuvaukseen viitaten ja noudattaen soveltuvin osin ja tarkoituksenmukaisuusperiaatteella Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n antaman Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodin 2020 säännöksiä. Selvitys annetaan yhtiön hallituksen toimintakertomuksesta erillisenä.<sup>1</sup>

### 1.2 Toimintaa ohjaavat lait ja säännökset

**Business Finlandin toiminta on tarkkaan säädeltyä.** Toimintaa ohjaavat sitä koskeva erityislainsäädäntö, valtioneuvoston päätökset ja eurooppalaiset säädökset sekä yhtiömuotoisen toiminnan osalta osakeyhtiölaki. Julkisia hallintotehtäviä hoitaessaan Business Finland noudattaa hallinnon yleislakeja. Keskeiset toimintaa ohjaavat säädökset, jotka koskevat joko molempia tai jompaa kumpaa Business Finland -toimijoista on luetteloitu Business Finlandin internet-sivuilla osoitteessa [www.businessfinland.fi](http://www.businessfinland.fi).

---

<sup>1</sup> Hallinnointikoodi on julkisesti saatavissa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n internet-sivuilla osoitteessa [www.cgfinland.fi](http://www.cgfinland.fi).

### 1.3 Hyvän hallinnointitavan noudattaminen

**Julkisen hallinnon alalla hyvä hallintotapa turvaa hyvän hallinnon toteutumisen.** Hyvän hallinnon perusteista sekä hallintoasiassa noudatettavasta menettelystä säädetään hallintolaissa (434/2003). Lakia sovelletaan Innovaatorahoituskeskus Business Finlandissa ja soveltuvin osin myös Business Finland Oy:ssä.

**Business Finland noudattaa hyvää hallintotapaa**, mikä Business Finlandin tapauksessa tarkoittaa toiminnan johtamista ja valvontaa siten, että turvataan:

- korkea omistaja-arvo – julkisten varojen käytön vaikuttavuus, vastuullisuus, läpinäkyvyys ja tehokkuus,
- korkea asiakasarvo – asiakaspalvelun korkea kokonaislaatu, asioiden käsittelyn riittävä huolellisuus ja riipeys sekä asianmukainen neuvontavelvollisuuden hoitaminen ja päätösten tiedoksianto,
- hyvä työntekijäkokemus –merkityksellinen työ ja hyvä mahdollisuus osaamisen kehittämiseen ja tehtäväkiertoon,
- ketterä strateginen uudistuminen –jatkuva herkkyys toimintaympäristön muutoksille ja kyky muuttaa joustavasti toimintamalleja ja resurssien käytön painopisteitä.

**Business Finlandin johtokunta hyväksyy Business Finlandin operatiivista toimintaa ohjaavat keskeiset periaatteet ja toimintalinjaukset.** Keskeisiä toimintaa ohjaavia periaatteita ja toimintalinjauksia koskevat ohjeistukset kokoavat yhteen Business Finlandin keskeiset eettiset periaatteet ja juridiset säännöt ja ne koskevat sekä Business Finlandin henkilöstöä, että hallintoelinten jäseniä.

### 1.4 Omistajan tahtoa toteuttava ohjaus

**Business Finland -kokonaisuus kuuluu työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalaan.** Innovaatio-rahoituskeskus Business Finland on ministeriön ohjauksessa toimiva valtion viranomainen, joka puolestaan hallinnoi valtion kokonaan omistamaa Business Finland -nimistä osakeyhtiötä sekä Business Finland Venture Capital Oy:tä. Työ- ja elinkeinoministeriö ohjaa ja valvoo rahoituskeskuksen kautta Business Finland -kokonaisuuden toimintaa valtionhallinnon tulohajautuskäytäntöjen ja ministeriön työjärjestyksen mukaisesti.

**Business Finlandin tulohajautuksesta vastaa työ- ja elinkeinoministeriössä Innovaatiot ja yritysrahoitus -osasto.** Ministeriön tulohajautuksen ja tulohajautusasiain tehtävänä on ylläpitää molemminpuolista vuorovaikutusta ja huolehtia tulohajautukseen liittyvästä valmistelusta ja toimintaa ohjaavien säädösten ajantasaisuudesta.

**Ministeriö ohjaa Business Finlandin toimintaa strategisella tasolla siten, että toiminta on linjassa valtioneuvoston strategioiden ja linjausten kanssa.** Ohjaus tapahtuu ensisijaisesti toiminnan yhteiskunnalliselle vaikuttavuudelle ja tuloksellisuudelle asetettavien tavoitteiden avulla. Tavoitteet asetetaan neljän vuoden jaksolle ja niitä tarkistetaan tarvittaessa vuosittain. Ministeriö seuraa ja arvioi Business Finlandin toimintaa jatkuvasti. Seurannassa ministeriö keskittyy konsernin tavoite-linjausten ja Business Finlandin tulostavoitteiden toteutumiseen ja niitä koskeviin poikkeamiin. Tilinpäätöskannanotossa ministeriö antaa vuosittain julkisen arvion Business Finlandin toiminnasta.

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland raportoi ministeriölle Business Finland -kokonaisuuden tavoitteiden toteutumisesta valtionhallinnon ohjausmallin ja ohjeistuksen mukaisesti.** Raportointi tapahtuu tilinpäätöksen sekä puolivuosisikatsauksen muodossa. Johtokunta käsittelee Business Finland -kokonaisuuden raportit ja allekirjoittaa rahoituskeskuksen tilinpäätöksen. Rahoituskeskuksen tilintarkastuksesta vastaa Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV).

**Rahoituskeskuksen hallinnoimat yhtiöt ovat erityistehtävayhtiöitä, joiden omistajaohjaus on erityislaeilla määritelty Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin tehtäväksi.** Erityistehtävayhtiöiden omistusta koskevasta päätöksenteosta ja omistajaohjauksesta säädetään valtion yhtiöomistuksesta ja omistajaohjauksesta annetussa laissa (1368/2007). Yhtiöiden omistajaohjauksen järjestäminen kuuluu pääjohtajan vastuulle. Business Finland Oy:n omistajaohjaajana toimii Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin pääjohtaja itse. Omistajan edustajasta Business Finland Venture Capital Oy:n yhtiökokouksessa pääjohtaja päättää vuosittain erikseen.

**Rahoituskeskus ja Business Finland Oy tekevät vuosittain palvelusopimuksen, jossa määritellään yhtiön lakisääteisiin tehtäviin perustuvat toimenpiteet ja niistä vuosittain maksettava korvaus.** Palvelusopimukseen liitetään suunnitelma rahoituskeskuksen ja yhtiön tulevan nelivuotiskauden toiminnasta. Palvelusopimuksen sisällöllistä toteutumista ja siihen perustuvia kustannuksia seurataan jatkuvasti Business Finlandin johtoryhmän kokouksissa osana Business Finlandin kokonaisvaltaista johtamista. Erillisiä katselmoitteja palvelusopimuksen ja siihen perustuvien kustannusten toteutumiseen sekä sopimuksen mahdollisiin muutostarpeisiin suoritetaan erillisen prosessin mukaisesti säännöllisin väliajoin, vähintään 2-3 kertaa vuodessa.

**Rahoituskeskuksen ohjaamat erityistehtävayhtiöt laativat vuosittain tilinpäätöksensä suomalaisten tilinpäätösstandardien mukaisesti.** Tilinpäätökset käsitellään osakeyhtiölain mukaisesti yhtiöiden hallituksissa, ja ne julkistetaan maaliskuussa. Erityistehtävayhtiöiden tilintarkastukset tekee auktorisoitu tilintarkastusyhteisö ja ne kattavat kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tarkastuksen.

## 1.5 Toiminnan rahoitus

**Business Finland on kasvua ja uudistumista kiihdyttävä valtion politiikkatoimija, jonka toiminnan kustannukset katetaan julkisista varoista.** Business Finlandin toiminta perustuu siihen, että markkinaehtoisesti toimivat palveluntarjoajat eivät tuota kaikkia kansantalouden kasvun ja yhteiskunnan kestävä kehityksen kannalta tarpeellisia asiantuntijapalveluja ja korkean riskitason rahoituspalveluja. Koska Business Finlandin toiminnalla tavoiteltavat hyödyt syntyvät suurelta osin

pitkällä aikavälillä ja osin välillisten mekanismien kautta, toiminnan välittömät kustannukset katetaan käytännössä kokonaan valtion budjettivaroista.

**Eduskunta päättää Business Finland -kokonaisuuden toimintaresurseista osana valtion vuosittaista talousarviota.** Talousarvioprosessin yhteydessä eduskunta päättää samalla varojen käytön seurannassa käytettävistä tavoitteista ja mittareista.

**Rahoituskeskuksella on käytettävissään myöntövaltuuksia ja määrärahoja.**

Innovaatorahoituskeskus Business Finland saa käytännössä kaikki rahat oman toimintansa kulujen kattamiseen valtion budjetista toimintamäärärahoina. Myös lakisääteisen rahoitustoiminnan hoitamiseen käytettävät rahoitusvaltuudet sekä rahoitussitoumuksista aiheutuviin maksuihin tarvittavat määrärahat osoitetaan Business Finlandin käyttöön suoraan valtion budjetissa tai valtion budjettivaroja koskevilla ministeriöiden erillispäätöksillä. Vain joitakin kokonaisrahoitukseen nähden pieniä rahoituseriä (vähemmän kuin miljoona euroa vuodessa) tulee Business Finlandin käyttöön korvauksena sen panostuksista kansainvälisiin yhteistyöhankkeisiin, kuten Eurostars-ohjelmiin ja Era-Net-projekteihin.

**Business Finland Oy:n toiminnan rahoitus muodostuu pääosin Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin teettämien palveluiden korvauksesta.** Palvelujen sisältö ja niistä maksettava korvaus määritellään vuosittain tehtävässä palvelusopimuksessa. Tapauskohtaisesti Innovaatorahoituskeskus Business Finland myöntää lisäksi talousarviolakien sekä työ- ja elinkeinoministeriön ohjeistuksen perusteella Business Finland Oy:n toteuttamiin hankkeisiin valtionavustuksia. Business Finland Oy voi myös joissakin tapauksissa periä rahoituskeskuksen kanssa solmimansa sopimuksen perusteella suorittamistaan tai hallinnoimistaan tehtävistä palvelujen tuotantokustannusta vastaavan maksun kokonaan tai osittain palvelua käyttävältä taholta. Yhtiön ja rahoituskeskuksen välinen suhde täyttää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sidosyksikkösuhteelle määritetyt edellytykset, minkä vuoksi rahoituskeskus ostaa palvelut yhtiöltä kilpailuttamatta.

**Laki ja asetus innovaatorahoituskeskus Business Finlandista ja Business Finland -nimisestä osakeyhtiöstä mahdollistavat pienten rahoituspäätösten tekemisen Business Finland Oy:ssä.** Yhtiö on tehnyt pieniä, enintään 100.000 euron suuruisia de minimis -ehtoisia rahoituspäätöksiä vuoden 2019 alusta lukien. Rahoitustoiminnan aloittamiseen tarvittavat säädösmuutokset tehtiin valtioneuvoston asetukseen Innovaatorahoituskeskus Business Finlandista ja Business Finland – nimisestä osakeyhtiöstä säädösmuutoksella 1374/2018. Rahoituskeskus päättää yhtiön rahoitustoimintaan tarvittavista valtuuksista.

## 1.6 Vastuu päätöksistä ja sitoumuksista Business Finlandissa

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland ja Business Finland Oy ovat oikeudellisesti toisistaan erillisiä organisaatioita.** Rahoituskeskus ja yhtiö vastaavat pääsääntöisesti kumpikin omassa organisaatiossaan tehdyistä päätöksistä ja sitoumuksista, eivätkä ole omistus- tai ohjaussuhteen johdosta suoraan vastuussa toistensa sitoumuksista.

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland on osa Suomen valtiota, joten sen tekemistä päätöksistä ja sitoumuksista vastaa Suomen valtio.** Valtion talousarvio sisältää toiminnassa tarvittavat rahoitusvaltuudet ja määrärahat. Talousarviossa vuosittain määriteltävät rahoitusvaltuudet asettavat enimmäismäärän uusien rahoituspäätösten muodostamille sitoumuksille, joita vastaaviin maksuihin valtio sitoutuu. Valtion vastuusitoumus on välttämätön edellytys sille, että Business Finland voi ottaa rahoituksessa ja palvelutuotannossa kaupallisia toimijoita korkeampia riskejä.

**Business Finland Oy vastaa yhtiön tekemistä päätöksistä ja sitoumuksista omaisuudellaan.** Jos Innovaatorahoituskeskus Business Finland ei joltakin osin voisi hyväksyä Business Finland Oy:n rahankäyttöä, viraston yhtiölle maksama korvaus jäisi menoja pienemmiksi ja yhtiö päätyisi tekemään tappiota. Samoin kävisi, jos yhtiö ei noudattaisi valtionavustuksena saamansa avustuksen rahoituspäätöstä ja sen valtionapuehtoja ja valtionapu määrättäisiin takaisinperittäväksi.

**Valtion vastuu erityistehtävayhtiön mahdollisista talousvaikeuksista rajoittuu pääsäännön mukaan osakepääoman menettämiseen konkurssitilanteessa.** Erillisellä päätöksellä eduskunta voi kuitenkin osoittaa talousarviossa määrärahan, jolla yhtiön taloudellista asemaa voidaan parantaa esimerkiksi osakepääomaa korottamalla.

**Yhtiö ei toimi itsenäisesti, vaan toteuttaa rahoituskeskuksen johtokunnan asettamaa Business Finlandin yhteistä strategiaa ja suorittaa rahoituskeskuksen yhtiöllä teettäviä tehtäviä resurssiensa puitteissa.** Rahoituskeskuksen päätöksenteko Business Finlandia yhteisesti koskevista linjauksista koskee myös yhtiötä. Rahoituskeskuksen ja yhtiön välisestä erityissuhteesta johtuen on mahdollista, että rahoituskeskuksen omien päätösten perusteella yhtiössä asianmukaisesti toteutettujen toimenpiteiden osalta vastuu toimenpiteestä voisi kanavoitua yhtiön sijaan tai ohella myös rahoituskeskukselle. Yhtiön hallituksella on kuitenkin osakeyhtiölain tarkoittama vastuu tekemistään päätöksistä.

**Päätöksentekoon liittyvät oikeudet ja vastuut Business Finland –kokonaisuudessa määritetään kirjallisissa ohjeistuksissa.** Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin osalta määrittely tehdään pääjohtajan hyväksymillä työjärjestyksellä ja taloussäännöllä ja Business Finland Oy:n osalta yhtiön hallituksen päätöksillään hyväksymillä ohjeilla.

## 2 Business Finlandin hallintoelimet

### 2.1 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin johtokunta

**Rahoituskeskuksella on johtokunta, jonka valtioneuvosto nimittää kahdeksi vuodeksi kerrallaan.** Nimitysvalta perustuu valtioneuvoston ohjesääntöön (VNOS 6§ kohta 2 keskushallinnon virastojen ja laitosten johtokuntien jäsenten määrääminen). Valtioneuvosto nimittää johtokunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Johtokuntaan kuuluu vähintään viisi ja enintään kymmenen rahoituskeskuksen toimialaa tuntevaa henkilöä, joista yksi edustaa työ- ja elinkeinoministeriötä. Johtokunnan jäseneksi ei voida nimittää Business Finlandiin palvelussuhteessa olevaa henkilöä.

**Johtokunta ohjaa, seuraa ja valvoo Business Finland -kokonaisuuden toimintaa.** Johtokunnan tehtävistä ja toiminnasta on säädetty laissa ja asetuksessa Innovaatorahoituskeskus Business Finlandista ja Business Finland -nimisestä osakeyhtiöstä. Johtokunta päättää Business Finland -kokonaisuuden strategiasta ja muista yleisistä toimintalinjoista ottaen huomioon työ- ja elinkeinoministeriön asettamat tavoitteet ja omistajaohjauksen periaatteet ja linjaukset. Johtokunta tuo Business Finlandin johtamiseen laaja-alaista näkemystä toimintaympäristön kehityksestä ja tietoa valtioneuvoston strategioista.

**Johtokunta toimii virkavastuulla.** Johtokunnan jäsenet ovat taustastaan riippumatta julkisyhteisön luottamushenkilöitä, jotka vahingonkorvausoikeudellisessa mielessä rinnastetaan virkamiehiin (Vahl 4 luvun 2 §:n 4 momentti). Vahingonkorvausasioissa ensisijainen vastuu on aina Suomen valtiolla. Keskeiset taloudelliset vastuut liittyvät Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin tilinpäätöksen hyväksymiseen sekä johtokunnan päätöksentekoon hallinnollisissa nimitys- ja rahoitusasioissa. Lisäksi johtokunnan vastuu ilmenee valvontavastuuna, joka liittyy tavoitteiden toteutumisen seurannan ja sisäisen valvonnan järjestämiseen asianmukaisella tavalla.

**Johtokunta toimii päätöksentekotilanteissa kollektiivina.** Tarvittaessa asiat ratkaistaan äänestyksellä, jonka ratkaisee yksinkertainen äänten enemmistö. Mikäli äänestyksessä tulee tasatulos, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

**Pääjohtaja toimii johtokunnan esittelijänä.** Pääjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa. Lisäksi rahoituskeskuksen henkilöstö valitsee johtokuntaan keskuudestaan edustajan, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa lukuun ottamatta nimitysasioita. Johtokunta voi kutsua tuekseen myös tapauskohtaisesti valittuja ja pysyviä asiantuntijoita.

## 2.2 Johtokunnan tarkastusvaliokunta

**Business Finlandin tarkastusvaliokunta avustaa johtokuntaa valvontavastuun hoitamisessa.**

Tarkastusvaliokunta auttaa johtokuntaa varmistamaan koko Business Finland -kokonaisuuden osalta, että kirjanpito on asianmukaisesti järjestetty ja että sisäinen valvonta, riskienhallinta, Compliance-toiminto, sisäinen tarkastus ja tilintarkastus on järjestetty lakien, määräysten ja johtokunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti.

**Johtokunnan tarkastusvaliokuntaan kuuluu vähintään kolme jäsentä, joista ainakin yksi on johtokunnan varsinainen jäsen.** Loput valiokunnan jäsenistä voivat olla valiokunnan tehtävälää hyvin tuntevia ulkopuolisia asiantuntijoita. Johtokunta valitsee tarkastusvaliokunnan jäsenet ja puheenjohtajan kaksivuotiseksi johtokunnan toimikaudeksi kerrallaan.

**Tarkastusvaliokunta toimii suunnitelmallisesti ja tuo merkittävät havainnot viivyttämättä tiedoksi johtokunnalle.** Tarkastusvaliokunta laatii toimintaansa varten vuosisuunnitelman ja raportoi toiminnastaan, havainnoistaan ja suosituksistaan johtokunnan kokouksissa aina tarvittaessa esitettävillä tilannekatsauksilla sekä vuosittaisella toimintakertomuksella.



### 2.3 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin pääjohtaja

**Pääjohtaja vastaa kokonaisvaltaisesti Business Finlandin operatiivisesta johtamisesta johtokunnan ohjeiden ja linjausten mukaisesti.** Pääjohtaja johtaa Innovaatorahoituskeskus Business Finlandista ja Business Finland Oy:stä muodostuvaa kokonaisuutta ja vastaa toiminnan yleisestä kehittämisestä sekä valvoo, että Business Finlandille kuuluvat tehtävät suoritetaan tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti. Pääjohtajalla on esittelijän vastuu esitellessään asioita johtokunnan päätettäväksi.

**Pääjohtajaa tukee Business Finlandin johtamisessa johtoryhmä, jonka hän muodostaa Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin ja Business Finland Oy:n avainhenkilöistä.**

Johtoryhmä toimii pääjohtajan johdolla yhtenä Business Finlandin yhteisenä johtamisfoorumina. Pääjohtajalla on muodollinen esimiesasema virastossa työskenteleviin johtoryhmän jäseniin nähden. Lisäksi pääjohtajalla on suoraa esimiessuhdetta läheisesti muistuttava asema myös yhtiössä työskenteleviin johtoryhmän jäseniin nähden. Tämä asema muodostuu siitä, että pääjohtaja toimii Business Finlandin Oy:n omistajaohjaajana ja Business Finland -kokonaisuuden johtajana, minkä lisäksi hänellä on suora tai välillinen esimiesasema viraston henkilöistä nimitämäänsä yhtiön hallituksen puheenjohtajana, jonka alaisia yhtiössä työskentelevät johtoryhmän jäsenet muodollisesti ovat.

**Johtokunta päättää pääjohtajan sijaisista.** Pääjohtajan sijaisena voi virallisesti toimia vain viraston työntekijä.

### 2.4 Business Finland Oy:n yhtiökokous

**Business Finland Oy:n yhtiökokous päättää laeissa ja yhtiöjärjestyksessä yhtiökokouksen tehtäviksi määritellyistä asioista.** Yhtiökokous valitsee Business Finland Oy:n hallituksen jäsenet, puheenjohtajan ja mahdollisen varapuheenjohtajan sekä tilintarkastajan vuodeksi kerrallaan. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain maaliskuun loppuun mennessä, ja siinä omistajaohjausvaltaa käyttää Business Finlandin pääjohtaja siten kuin laissa ja asetuksessa innovaatorahoituskeskus Business Finlandista ja Business Finland -nimisestä osakeyhtiöstä on määritelty.

**Osakeyhtiölain mukaan omistaja voi päättää yhtiökokouksen päätösvaltaan kuuluvasta asiasta myös yhtiökokousta pitämättä.** Osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous voi myös päättää asioista, jotka normaalisti kuuluisivat hallituksen tai toimitusjohtajan yleistoimivaltaan, jos hallitus vie asian yhtiökokouksen päätettäväksi. Omistaja voi muutenkin tehdä yksittäistapauksessa päätöksen hallituksen tai toimitusjohtajan yleistoimivaltaan kuuluvassa asiassa.

### 2.5 Business Finland Oy:n hallitus

**Business Finland -kokonaisuus toimii yhtenä toiminnallisena kokonaisuutena, jossa Business Finland Oy:n hallitus ensisijaisesti varmistaa omistajan tahdon toteutumisen osakeyhtiössä.** Business Finlandista säädetyn erityislain mukaan Innovaatorahoituskeskus Business Finlandilla ja

Business Finland Oy:llä on yhteinen strategia ja pääjohtaja johtaa niiden muodostamaa kokonaisuutta. Omistajaohjausvaltaa yhtiössä käyttää Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin pääjohtaja. Yhtiön hallituksen rooli rajoittuu suurelta osin omistajan tekemien linjausten tekniseen hyväksymiseen sekä päätösten täytäntöönpanoon, mikä käytännössä vastaa konsernin tytäryhtiön hallituksen asemaa. Yhtiön hallitus toimii siten, että se turvaa pääjohtajan mahdollisuuden johtaa Business Finland -kokonaisuutta saumattomasti myös yhtiöön sijoittuvan toiminnan osalta.

**Business Finland Oy:n hallitus kokoontuu tarvittaessa ja päättää vain asioista, jotka lain ja yhtiöjärjestyksen mukaan edellyttävät hallituksen päätöksentekoa.** Yleistoimivaltansa perusteella hallitus huolehtii yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus tekee siten päätökset esimerkiksi yhtiön ylimpään johtoon kuuluvien henkilöiden nimittämisestä ja erottamisesta sekä heidän työsuhteidensa ehdoista samoin kuin yhtiön palkitsemisjärjestelmästä Innovaatorahoituskeskus Business Finlandia kuultuaan. Hallitus hyväksyy yhtiön puolesta Business Finland -kokonaisuuden strategian ja muut merkittävät Business Finland Oy:n toimintaan vaikuttavat linjaukset. Hallituksen tehtäviin kuuluu yhtiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukainen järjestäminen. Hallitus hyväksyy yhtiön vuositilinpäätöksen, huolehtii yhtiökokouksen koollekutsumisesta ja siellä käsiteltävien asioiden valmistelusta omistajaohjauksesta vastaavan pääjohtajan linjausten mukaisesti ja suorittaa tarvittaessa muut laissa hallitukselle säädetyt tehtävät.

**Hallitusta valittaessa tavoitteena on, että hallituksessa on kokonaisuutena riittävä osaaminen sekä osakeyhtiömuotoisen toiminnan että Business Finland -kokonaisuuden ohjaamisesta.** Yhtiön hallitukseen kuuluu 1-5 varsinaista jäsentä. Jos hallitukseen kuuluu vähemmän kuin kolme varsinaista jäsentä, valitaan hallitukseen yksi varajäsen. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet yhdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallituksen kokoonpanoa koskeva ehdotus valmistellaan omistajaohjauksesta päättävän viraston pääjohtajan linjausten mukaisesti. Hallituksen jäsenet valitaan virastoon tai yhtiöön palvelussuhteessa olevista henkilöistä ja hallituksen puheenjohtajaksi valitaan virastoon palvelussuhteessa oleva henkilö. Hallituksen jäseniä valittaessa huomioidaan valtionyhtiöitä koskevat tasa-arvonäkökohdat ja virkasuhteisten osalta esteellisyyksymykset.

**Hallituksen jäsenten vahingonkorvausvastuuta sääntelee osakeyhtiölaki.** Yhtiö vastaa omista päätöksistä ja sitoumuksista omaisuudellaan. Hallituksen jäsenet voivat kuitenkin joutua osakeyhtiölain mukaiseen korvausvastuuseen tässä toimessaan aiheuttamasta vahingosta. Korvausvastuun tarkemmat edellytykset määräytyvät sen mukaan, onko hallituksen jäsenten tehtävässään aiheuttama vahinko aiheutunut yhtiölle itselleen, omistajalle vai kolmannelle osapuolelle. Hallituksella olevan täytäntöönpanovastuun vuoksi hallituksen jäsenet eivät korvausvelvollisuuden edellytysten muutoin täytyessä vapaudu korvausvastuun uhasta niissäkään tilanteissa, joissa varsinaisen päätöksen yhtiön puolesta olisi tehnyt omistaja. Vastuuriskin johdosta hallituksen jäsenille järjestetään yhtiön toimesta riittävänä pidetty johdon vastuuvakuutus.

## 2.6 Team Finland -johtoryhmä

**Työ- ja elinkeinoministeriö nimittää keskeisistä vaikuttajista ja sidosryhmistä muodostuvan Team Finland -johtoryhmän.** Johtoryhmän puheenjohtajuudesta vastaa ministeriö. Business Finland

puolestaan vastaa Team Finland (TF) työn operatiivisesta organisoimisesta yhteistyössä muiden Team Finland -toimijoiden kanssa. Työ- ja elinkeinoministeriön toimivalta Team Finland -ohjauksen järjestämisessä perustuu valtioneuvoston syksyllä 2017 tekemään linjaukseen.

**Team Finland -johtoryhmä ohjaa Team Finland -verkoston ja toiminnan yhteensovittamista ja jatkuvaa kehittämistä:**

- valtakunnallisten kasvupalvelujen yhteensovittamista sekä yhteisten palvelumallien kehittämistä ja yhteistä palvelutuotantoa,
- maakuntien kasvupalvelutoimijoiden ja Team Finland -koordinaattoreiden kanssa tehtävää yhteistyötä,
- Team Finland -verkoston rakenteen ja resursoinnin kehittämistä ja painopisteiden muutoksia kotimaassa ja ulkomailla sekä
- Team Finland -työryhmän suositusten mukaisten muiden uudistusten ja kehittämishankkeiden toteutusta

**Business Finland osallistuu Team Finland -toimintaa koskevan päätöksenteon valmisteluun useilla toimijoiden keskinäisiin sopimuksiin perustuvilla yhteistyöfoorumeilla.** Business Finlandin johtaman sihteeristön lisäksi Team Finland -johtoryhmälle uusia aloitteita valmistelevat ja päätösten toimeenpanoa tukee **Team Finland -ulkomaantoimintojen johtoryhmä**, joka on ulkoasiainministeriön ja Business Finlandin välinen yhteistyöelin. Se koordinoi ja yhteen sovittaa osallistujaorganisaatioiden ulkomaanverkostojen Team Finland -toimintaa kokonaisvaltaisesti.

**Team Finland -johtoryhmän yhteiset linjaukset ja johtopäätökset perustuvat sopimiseen.** Team Finland -toimijat vastaavat viime kädessä omasta toiminnastaan ja tekevät päätökset oman organisaation päätöksentekomenettelyn mukaisesti.

## 2.7 Muut yhteistyöelimet

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland voi asettaa muita yhteistyöelimiä**, joilla ei ole virallista päätöksentekoasemaa Business Finlandiin liittyvissä asioissa.

## 2.8 Johtoryhmä

**Business Finlandin operatiivinen johtaminen tapahtuu Business Finlandin johtokunnassa hyväksytyin johdon organisaation mukaisesti.** Pääjohtajaa avustaa Business Finland -kokonaisuuden johtamisessa johtoryhmä, jonka jäseniä ovat Business Finlandin palvelualueiden johtajat riippumatta siitä, työskentelevätkö he Business Finland Oy:ssä vai Innovaatorahoituskeskus Business Finlandissa. Pääjohtaja tekee johtoryhmän kokoonpanosta erillisen päätöksen, joten hän voi kutsua johtoryhmän jäseniksi myös muita henkilöitä palvelualueiden johtajien lisäksi.

**Johtoryhmän tarkempia tehtäviä ja toimintatapoja määritellään työjärjestyksen lisäksi Business Finlandin johtoryhmän toimintaa kuvaavassa dokumentissa, jonka pääjohtaja hyväksyy.**

Johtoryhmä ei tee päätöksiä kollektiivina, vaan valmistelelee asioita päätöksentekoa varten.

Toimivaltainen päätöksentekijä voi kokouksessa päättää vastuulleen kuluvan asian.

**Johtoryhmä arvioi jatkuvasti uusia mahdollisuuksia ja niiden hyödyntämiseen vaadittavia toimenpiteitä sekä seuraa toimintaa sekä sen tuloksellisuutta, tehokkuutta ja säästö- mukaisuutta.** Toiminnan kokonaisvaltaista seurantaa sekä jatkuvaa strategia- ja suunnittelutyötä varten johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti pääjohtajan määrittämän aikataulun mukaisesti.

### 3 Sisäisen valvonnan malli ja riskienhallinta

**Business Finlandin sisäisen valvonnan malli on suunniteltu yleisten kolmen puolustuslinjan periaatteiden pohjalta.** Kolmen puolustuslinjan malli selkeyttää tapaa, jolla riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan tehtävät määritellään ja koordinoidaan organisaatiossa. Pääperiaate on, että valvonta muodostaa eheän kokonaisuuden. Puolustuslinjat ovat lähtökohtaisesti erilliset, mutta ne toimivat tiiviissä yhteistyössä.

1. puolustuslinja	2. puolustuslinja	3. puolustuslinja
Omistaa riskin ja suorittaa valvontaa osana päivittäistä toimintaa. <b>Sisäinen valvonta</b> on erottamaton osa kaikkea ydintoimintaa ja sen johtamista. Johto ja esihenkilöt vastaavat toiminnasta ja prosesseista.	On sisäisen valvonnan tuki, joka seuraa riskejä ja valvontaa, sekä tarjoaa erityisosaamista ja tukea valvontaan. <b>Business Finlandin sisäisen valvonnan tuki (compliance- ja riskienhallintatoiminto)</b> varmistaa ja tukee ydintoimintojen osana tapahtuvaa sisäistä valvontaa.	Tarjoaa riippumatonta varmennusta riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toiminnasta. <b>Sisäinen tarkastus</b> todentaa sisäisen valvonnan tuloksellisuuden ja tuottaa sisäisen valvonnan ja muun toiminnan kehittämisessä tarvittavaa palautetietoa.

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland valvoo Business Finland Oy:n toimintaa ja voi tarkastaa yhtiön valtioneuvoston toimintaa tarpeellisessa laajuudessa.** Yhtiön on annettava salassapitosäynnösten estämättä ministeriölle ja rahoituskeskukselle näiden pyynnöstä tiedot, jotka ovat välttämättömiä yhtiön ohjaamiseksi ja valvomiseksi kaikilla edellä mainituilla valvonnan tasoilla.

### 3.1 Sisäinen valvonta

**Sisäinen valvonta on erottamaton ja olennainen osa Business Finlandin kokonaisvaltaista johtamista.** Sisäisen valvonnan avulla turvataan Business Finlandin toiminnan lainmukaisuutta, toiminnan tuloksellisuutta, voimavarojen vastuullista ja tehokasta käyttöä sekä taloutta ja tuloksellisuutta koskevien ohjeiden ja riittävien tietojen tuottamista. Ylin johto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä, ja kukin esimies ja toiminnon vastuhenkilö vastaavat sisäisen valvonnan toimivuudesta omien vastuidensa osalta. Sisäistä valvontaa toteuttaa koko organisaatio.

**Innovaatorahoituskeskus Business Finland huolehtii sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä Innovaatorahoituskeskus Business Finlandissa ja ohjaa sen järjestämistä Business Finland Oy:ssä.** Sisäisestä valvonnasta säädetään sekä valtion talousarviosta annetussa laissa (423/1988) että talousarvioasetuksessa (1243/1992). Valtion talousarviosta annetun lain 24 b §:n mukaisesti viraston on huolehdittava, että sisäinen valvonta on asianmukaisesti järjestetty sen omassa toiminnassa sekä toiminnassa, josta virasto tai laitos vastaa.

**Pääjohtaja allekirjoittaa vuosittain vakuutuksen sisäisen valvonnan asianmukaisesta hoitamisesta.** Innovaatorahoituskeskus Business Finland arvioi vuosittain toimintakertomuksessa sisäisen valvonnan ja siihen sisältyvän riskienhallinnan asianmukaisuuden ja riittävyyden sekä laatii sen perusteella lausuman sisäisen valvonnan tilasta ja olennaisimmista kehittämistarpeista.

**Sisäinen valvonta tukeutuu koko henkilöstön vastuullisuutta korostaviin arvoihin ja toimintakulttuuriin.** Business Finlandin organisaatiokulttuuri, code of conduct -kokonaisuus, henkilöstön korkea ammattitaito ja rehellisyys sekä toimintaohjeet ovat sisäisen valvontaympäristön perustana koko Business Finlandissa.

**Business Finland on merkittävä julkisen rahoituksen myöntäjä, minkä vuoksi Business Finlandilla on korostunut valvontavastuu myöntämänsä ja maksamansa rahoituksen asianmukaisesta käytöstä.** Julkisen vallan käyttöön liittyvässä rahoitustoiminnassa on käytössä sähköinen toimintajärjestelmä, joka myös varmentaa Business Finlandin rahoitustoiminnan laatua ja operatiivisten riskien hallintaa. Rahoitustoiminnan prosesseja sekä rahoituskeskuksessa että yhtiössä arvioidaan säännöllisesti sekä sisäisillä että ulkoisilla auditoinneilla.

### 3.2 Sisäisen valvonnan tuki

**Business Finlandin Compliance-toiminto varmistaa, että organisaation toimintaa harjoitetaan säännösten ja vahvistettujen toimintaperiaatteiden mukaisesti.** Compliance-toiminto avustaa organisaation johtoa sekä muita toimintoja toiminnan kokonaislaadun sekä säännösten noudattamattomuuteen liittyvien riskien hallinnassa tarjoamalla aktiivisesti tukea toiminnan oikeudellisten näkökohtien seurantaan ja valvontaan sekä konsultointia toiminnan kehittämiseen. Toiminto auttaa oikeudellisten riskien ja laadun hallinnassa ja lisää toiminnan läpinäkyvyyttä. Compliance-toiminto pyrkii osaltaan turvaamaan omistajan, asiakkaiden sekä suuren yleisön luottamuksen Business Finlandin toimintaa kohtaan.

**Business Finlandin riskienhallintatoiminto ylläpitää riskienhallintajärjestelmää ja huolehtii riskien raportoinnista ylimmälle johdolle.** Riskienhallintajärjestelmää ylläpidetään tarjoamalla yhdenmukaisia toimintatapoja ja työkaluja, neuvontaa ja opastusta. Riskienhallintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä muun organisaation kanssa.

### 3.3 Sisäinen tarkastus

**Sisäinen tarkastus tukee Business Finlandia ja erityisesti sen ylintä johtoa tavoitteiden saavuttamisessa** tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation sisäisen valvonnan, riskienhallinnan sekä ohjaus-, johtamis- ja hallintoprosessien toimivuuden ja tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

**Sisäinen tarkastus toimii perustoiminnasta riippumattomana toimintona Business Finlandin pääjohtajan ja tarkastusvaliokunnan alaisuudessa.** Tarkastusvaliokunta käsittelee ja hyväksyy sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen ja vuosisuunnitelman. Sisäinen tarkastus raportoi säännöllisesti tarkastuksista ja niissä tehdyistä havainnoista pääjohtajalle ja tarkastusvaliokunnalle.

### 3.4 Taloudellisen raportointiprosessin valvonta

**Business Finlandin taloustoimintojen toimintalinjaukset ja ohjeistukset varmistavat taloustoimintojen ja talousraportoinnin hallinnan ja valvonnan.** Support & Enablement – palvelualueella toimiva taloushallinto vastaa taloudellisen raportoinnin prosesseista ja raporteista sekä niiden jatkuvasta kehittämisestä. Keskeisistä talousprosesseista laaditaan prosessikuvaukset.

**Talouden järjestelmiin ja talousraportointiin liittyvistä toiminnoista laaditaan ohjeet, jotka määrittelevät taloustoiminnoissa ja -raportoinnissa käytettävät menettelyt ja laatuvaatimukset.** Toimintoihin kuuluvien sisäisten kontrollien sekä täsmäytysten ja tarkastusten avulla varmistetaan toiminnan johtamisen tukena käytettävän seurantatiedon sekä puolivuosi- ja vuosiraportoinnin oikeellisuus, luotettavuus ja oikea-aikaisuus. Nimetyt vastuuhenkilöt ylläpitävät taloudellisen raportoinnin ohjeistusta ja järjestelmiä, jotka ovat kaikkien raportointiin osallistuvien käytettävissä.

### 3.5 Riskienhallinnan periaatteet

**Business Finlandin johtokunnan hyväksymät riskienhallinnan linjaukset ohjaavat Business Finlandissa tehtävää riskienhallintaa.** Riskienhallinta on osa Business Finlandin johtamisjärjestelmää ja asioiden valmistelua. Riskienhallinta kattaa kaikki toiminnot; sekä oman sisäisen toiminnan että toiminnan, josta Business Finland vastaa lainsäädännön, sopimusten tai muiden velvoitteiden nojalla.

**Business Finlandin riskienhallinta on systemaattista ja jatkuvaa toimintaa, jolla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan toimintaa ja tavoitteita uhkaavia riskejä.** Riskienhallinnan menetelmin

turvataan toiminnan perusedellytykset, joita Business Finland tarvitsee toteuttaessaan tehtäväänsä häiriöttä, laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Riskienhallinnan menettelytavat suhteutetaan toiminnan laajuuteen ja vastuisiin nähden. Riskinotossa lähtökohtaisesti tuotosten ja vaikutusten tulee olla suuremmat kuin panokset pitkällä aikavälillä.

**Vastuu riskienhallinnasta kuuluu kaikille työntekijöille, erityisesti esimiehille ja lähijohtajille johtamansa toiminnan osalta.** Riskienhallinnan vastuut Business Finlandin eri hallintoelinten ja -yksiköiden välillä on määritetty johtokunnan hyväksymissä riskienhallinnan linjauksissa.

**Business Finlandin kokonaisvaltaisella riskienhallintajärjestelmällä on kolme keskeistä, toisiaan täydentävää toimintamallia.** Riskejä tunnistetaan, arvioidaan ja niiden hallintaa johdetaan (1) vakio-osana toiminnan suunnittelua ja seurantaa, (2) vuosittain päätettävien riskienhallintatyöpajojen avulla sekä (3) avoimen vinkki- ja palautekanavan tuottaman tiedon pohjalta.

## 4 Ulkoinen tarkastus

### 4.1 Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin ulkoinen tarkastus

**Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin ulkoisena tarkastajana toimii Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV).** VTV toteuttaa ulkoisen tarkastuksen tehtävää tekemällä tilintarkastusta, laillisuustarkastusta ja tuloksellisuustarkastusta. VTV tarkastaa vuosittain rahoituskeskuksen tilinpäätöksen ja laatii siitä tilintarkastuskertomuksen, joka on julkinen asiakirja.

**Riippumattomalla ja kansainvälisiin standardeihin perustuvalla tarkastustyöllä varmistetaan, että valtion varoja käytetään eduskunnan päättämiin kohteisiin lakia noudattaen ja järkevästi.** VTV:n tarkastustoiminnassa sovelletaan hyvän tarkastustavan ohjeiden perustana ylimpien tarkastusviranomaisten kansainvälisen järjestön INTOSAI:n kansainvälisiä ISSAI-tarkastusstandardeja, jotka tilintarkastusstandardien osalta perustuvat kansainvälisiin ISA-tilintarkastusstandardeihin.

**Työ- ja elinkeinoministeriön Business Finlandille antamien tavoitteiden toteuttamista valvoo ministeriön Innovaatiot ja yritysrahoitus -osasto,** jolle raportoidaan kaksi kertaa vuodessa.

### 4.2 Business Finland Oy:n ulkoinen tarkastus

**Business Finland Oy:n tilintarkastajana toimii yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokouksen vuodeksi kerrallaan valitsema Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö.**

Tilintarkastaja osallistuu pyydettyä vuosittain Business Finland Oy:n hallituksen kokoukseen ja laatii vuosittain raportin hallitukselle. Tilintarkastajat voivat pyynnöstä osallistua tarkastusvaliokunnan tai johtokunnan kokoukseen.

**Business Finland Oy:n ja innovaatorahoituskeskus Business Finlandin välisen palvelusopimuksen toteutumista valvoo omistajaohjaajana toimiva Business Finlandin pääjohtaja osana jatkuvaa johtoryhmätyöskentelyä.**

## 5 Palkitseminen

**Business Finlandin hallintoelinten palkitsemisessa sovelletaan työ- ja elinkeinoministeriön palkitsemista koskevia päätöksiä sekä erityistehtävayhtiöiden osalta valtioneuvoston omistajaohjauksen antamia palkitsemisohjeita.**

Johtokunnan palkkioiden maksamisessa noudatetaan työ- ja elinkeinoministeriön päätöstä TEM/311/00.03.05.02/2018. Pääjohtajan palkkaa ja palkkioita koskeva toimivalta kuuluu valtiovarainministeriölle. Innovaatorahoituskeskus Business Finlandin muiden johtajien palkoista ja palkkioista päättää pääjohtaja Renewal -palvelualueen johtajan esityksestä. Business Finland Oy:n palvelualueiden johtajien palkkojen määräytymisestä päättää yhtiön hallitus pääjohtajaa kuultuaan. Business Finland -kokonaisuudessa ei käytetä maksuperusteisia lisäeläkejärjestelyjä.

Business Finland -kokonaisuudessa mahdollisesti käytettävien tulos- ja kannustepalkkiojärjestelmien periaatteet sekä palkkiotavoitteet vahvistaa johtokunta. Yhtiön osalta palkkiojärjestelmiä koskevat päätökset tulee hyväksyä myös yhtiön hallituksessa. Mahdolliset tulos- ja kannustepalkkiojärjestelmät toteutetaan valtio-omistajan antaman ohjeistuksen puitteissa.

Business Finland Oy:n hallituksen mahdolliset palkkiot vahvistaa yhtiökokous. Pääsääntöisesti hallituksen jäsenet hoitavat hallitusjäsenyyteen liittyvät tehtävät osana toimenkuvaansa.

\*\*\*